

.....  
(data złożenia i pieczęć przedszkola/szkoły)

Zakliczyn, dnia .....

**Dyrektor**

**Zespołu Placówek Oświatowych w Zakliczynie**

### **Wniosek**

## **o przyjęcie dziecka do Przedszkola Gminy Siepraw w Zakliczynie\* / oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Zakliczynie\* na rok szkolny 2022/2023**

(\* niepotrzebne skreślić)

#### **I. Dane osobowe dziecka i rodziców/opiekunów prawnych:**

1.	Nazwisko i imię/imiona dziecka		
2.	Data urodzenia dziecka		
3.	PESEL dziecka <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>		
4.	Adres zamieszkania dziecka	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica i numer domu	
5.	Dane matki / opiekunki prawnej dziecka	Imię:	Nazwisko:
		Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica i numer domu	
		Telefon do kontaktu	
6.	Dane ojca / opiekuna prawnego dziecka	Imię:	Nazwisko:
		Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica i numer domu	
		Telefon do kontaktu	

## II. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie (I etap rekrutacji):

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Właściwe zaznaczyć	
			4	5
1.	Dziecko z rodziny wielodzietnej (tzn. rodzina wychowująca troje i więcej dzieci)	oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata złożone na karcie zapisu	TAK	NIE
2.	Dziecko niepełnosprawne	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)*	TAK	NIE
3.	Dziecko jednego rodzica niepełnosprawnego	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)*	TAK	NIE
4.	Dziecko obojga rodziców niepełnosprawnych	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)*	TAK	NIE
5.	Dziecko posiadające niepełnosprawne rodzeństwo	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)*	TAK	NIE
6.	Dziecko matki lub ojca samotnie je wychowującego (tzn. wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)	oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem oraz prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **	TAK	NIE
7.	Dziecko objęte pieczą zastępczą	dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866 *)	TAK	NIE
<p><i>*) w oryginale, albo notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i></p> <p><i>***) oświadczenie o samotnym wychowywaniu oraz prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu w oryginale, albo notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i></p>				

### III. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez dyrektora w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Siepraw (II etap postępowania rekrutacyjnego)

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Właściwe zaznaczyć	
			4	5
1.	Kandydat ubiegający się o przyjęcie do przedszkola / oddziału przedszkolnego znajdującego się w obwodzie szkoły podstawowej, w którym to obwodzie kandydat mieszka.	Oświadczenie rodzica / prawnego opiekuna.	TAK	NIE
2.	Kandydat, którego oboje rodzice / prawni opiekunowie pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko.	Dokumenty potwierdzające zatrudnienie – zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia, aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenie z Urzędu Gminy – w przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego, zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów, oświadczenie rodzica / prawnego opiekuna samotnie wychowującego dziecko – dla potwierdzenia kryterium, o którym mowa z pkt. 2.	TAK	NIE
3.	Kandydat, którego rodzice / opiekunowie prawni są zameldowani na terenie gminy Siepraw i rozliczyli podatek dochodowy w urzędzie skarbowym właściwym dla gminy Siepraw (Urząd Skarbowy w Myślenicach), za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja.	Oświadczenie o zameldowaniu na terenie gminy Siepraw i złożeniu rocznego zeznania podatkowego PIT oraz odprowadzeniu podatku dochodowego w urzędzie skarbowym dla gminy Siepraw, za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja.	TAK	NIE
4.	Kandydat, którego rodzic / opiekun jest zameldowany na terenie gminy Siepraw i rozliczył podatek dochodowy w urzędzie skarbowym właściwym dla gminy Siepraw (Urząd Skarbowy w Myślenicach), za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja.	Oświadczenie o zameldowaniu na terenie gminy Siepraw i złożeniu rocznego zeznania podatkowego PIT oraz odprowadzeniu podatku dochodowego w urzędzie skarbowym dla gminy Siepraw, za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja.	TAK	NIE
5.	Rodzeństwo kandydata kontynuuje edukację w przedszkolu lub szkole podstawowej, w obwodzie której funkcjonuje przedszkole.	Oświadczenie rodzica / prawnego opiekuna.	TAK	NIE

#### Pouczenie

1. Dane podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku powinny być zgodne z aktualnym stanem faktycznym. (Zgodnie z art. 233. §1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

#### Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

.....  
Data

.....  
Czytelny podpis wnioskodawców- rodziców kandydata

#### IV. Czas pobyt dziecka w Przedszkolu / oddziale przedszkolnym

<b>Pobyt dziecka w Przedszkolu / oddziale przedszkolnym</b>			
<b>Proszę zadeklarować czas pobytu dziecka w Przedszkolu:</b>			
6 godzin (od 7.00 do 13.00)		płatny z żywieniem (śniadanie + obiad)	
7 godzin (od 7.00 do 14.00)		płatny z żywieniem (śniadanie + obiad)	
8 godzin (od 7.00 do 15.00)		płatny z żywieniem (śniadanie + obiad + podwieczorek)	
9 godzin (od 7.00 do 16.00)		płatny z żywieniem (śniadanie + obiad + podwieczorek)	
10 godzin (od 7.00 do 17.00)		płatny z żywieniem (śniadanie + obiad + podwieczorek)	
<b>Proszę zadeklarować czas pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym „0”:</b>			
5 godzin (od 7.30 do 12.30)		bezpłatny (bez żywienia)	
6 godzin (od 7.00 do 13.00)		płatny, z żywieniem (śniadanie + obiad)	
7 godzin (od 7.00 do 14.00)		płatny z żywieniem (śniadanie + obiad)	
8 godzin (od 7.00 do 15.00)		płatny, z żywieniem (śniadanie + obiad + podwieczorek)	
9 godzin (od 7.00 do 16.00)		płatny z żywieniem (śniadanie + obiad + podwieczorek)	
10 godzin (od 7.00 do 17.00)		płatny, z żywieniem (śniadanie + obiad + podwieczorek)	
<i>Droga dziecka do Szkoły (odległość)</i>	do 3 km	do 4 km	powyżej 4 km

Dodatkowe informacje:

.....  
.....

.....  
(podpisy rodziców / opiekunów prawnych)

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych dzieci, rodziców, opiekunów prawnych jest Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Zakliczynie. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Podgórska 123 32-406 Zakliczyn lub drogą e-mailową pod adresem: spzakliczyn@siepraw.pl.
- 2) Został powołany inspektor danych osobowych i ma Pani/Pan/dziecko prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail skarbnik.audyt@onet.pl
- 3) Pani/Pana/dziecka dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO w celu przeprowadzenia rekrutacji zgodnie z obowiązkiem określonym w Ustawie – Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148).
- 4) Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).
- 5) Pani/Pana/dziecka dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Posiada Pani/Pan/dziecko prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- 7) Ma Pani/Pan/dziecko prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan/dziecko, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/dziecka dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Podanie przez Panią/Pana/dziecka danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
- 9) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegać profilowaniu.
- 10) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

.....  
Nazwisko i imię rodzica / prawnego opiekuna

.....  
data

.....  
Adres zamieszkania

### **Oświadczenie o wielodzietności rodziny**

Oświadczam, że moje dziecko ....., wychowuje się  
Nazwisko i imię kandydata  
w rodzinie wielodzietnej <sup>1</sup>.

*„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.*

.....  
Podpis rodzica / prawnego opiekuna

<sup>1</sup> zgodnie z art. 20b pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) wielodzietność rodziny oznacza, że rodzina wychowuje troje i więcej dzieci

.....  
Nazwisko i imię rodzica / prawnego opiekuna

.....  
data

.....  
Adres zamieszkania

### **Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka\***

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że ....., wychowuję  
Nazwisko i imię kandydata  
samotnie oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

*„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.*

.....  
Podpis rodzica / prawnego opiekuna

\* samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem

.....  
Nazwisko i imię rodzica / prawnego opiekuna

.....  
data

.....  
Adres zamieszkania

### **Oświadczenie dotyczące zamieszkania**

Oświadczam, że moje dziecko ....., mieszka w obwodzie  
Nazwisko i imię kandydata  
Szkoły Podstawowej w Zakliczynie.

*„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.*

.....  
Podpis rodzica / prawnego opiekuna

.....  
Nazwisko i imię

.....  
data

.....  
Adres zamieszkania

### **Oświadczenie o zameldowaniu i zeznaniu podatkowym PIT**

Oświadczam, że jestem zameldowany/a na terenie gminy Siepraw i złożyłem/am roczne zeznanie podatkowe PIT oraz odprowadziłam podatek dochodowy w Urzędzie Skarbowym w Myślenicach dla gminy Siepraw, za rok 2021.

*„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.*

.....  
Podpis



.....  
Nazwisko i imię rodzica / prawnego opiekuna

.....  
data

.....  
Adres zamieszkania

### **Oświadczenie dotyczące kontynuacji edukacji rodzeństwa kandydata**

Oświadczam, że rodzeństwo mojego dziecka .....,  
Nazwisko i imię kandydata

kontynuuje edukację w Przedszkolu Gminy Siepraw w Zakliczynie / Szkole Podstawowej w Zakliczynie \*.

*„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.*

.....  
Podpis rodzica / prawnego opiekuna

\* niepotrzebne skreślić